

Je soussigné(e), M. / Mme
demeurant
téléphone mobile : et / ou fixe :
souhaite réserver la salle Fernand ROUBICHOU du à h ,
jusqu'au à h
en vue d'organiser :
pour un nombre de participants de

J'ai bien noté :

- Que je devrai signer une convention de location avant la mise à disposition de la salle ;
- Que le coût de la location sera de **400 €** ; 1 chèque d'acompte de **150 €** (chèque à l'ordre du « Trésor Public ») sera à retourner avec la présente fiche de réservation, le solde, soit **250 €**, réglé le jour de la mise à disposition de la salle ;
- Que la caution sera de **2 000 €**, à verser à la signature de la convention (chèque à l'ordre du « Trésor Public ») ;
- Que cette caution ne sera rendue que si la salle est dans le même état que lors de la remise des clefs. Un état des lieux contradictoire sera réalisé avant et après la location.
- Que je devrai fournir une copie d'assurance multirisque couvrant cette location (à présenter le jour de la mise à disposition de la salle) ;
- Que cette réservation sera obligatoirement faite par une personne majeure.

FICHE À TRANSMETTRE À MME JOSY HONNORÉ
Adjointe en charge de la location de la salle des fêtes

05 61 68 67 23 & 06 09 15 70 93
mairie@arvigna.fr

Fait à, le

Le demandeur,